

令和5年度「大学院生FD企画参加助成」募集要項

目的	大学教員をめざす大学院生に対し、高等教育の現状、授業デザイン、アクティブ・ラーニングの諸技法、模擬授業演習等について学ぶ場を提供するため、他大学等が実施するFD企画参加に係る旅費や参加費の助成を行うことを目的とする。
応募資格	<p>本学大学院に在学する学生。1人1件のみ申請可。</p> <p><u>※ただし、次の者は、応募資格を認めない。</u></p> <p>①休学中の者又は今年度休学予定の者。</p> <p>②令和4年度 大学院生研究助成(A)、(B)の採択者の内、助成金の執行が全く無かった者。</p>
助成概要	<p>1. 助成金額：1人1件につき1万円以内。</p> <p>2. 助成件数：3件とし、予算の範囲内で先着順とする。研究科別の制限件数は設けない。</p>
申請手続・日程	<p>1. 申請方法：</p> <p>(1) 企画参加の2週間前までに、大学教育開発センター (edcenter@ccml.meijo-u.ac.jp) にメールにて、①FD企画名、②会場名、③会場所在地、④開催日時、を企画の開催案内等を添付して、連絡する。</p> <p>(2) 企画参加後、「大学院生FD企画参加助成申請書」に必要事項を記入し、参加費の領収証を添付して、提出先に持参する。</p> <p>※申請書類は、下記から最新様式をダウンロードして使用すること。 (https://www.meijo-u.ac.jp/academics/education/gp/graduate_support.html)</p> <p>2. 募集期間：令和5年6月13日～令和6年2月22日 (予算が無くなり次第、募集終了)</p>
提出	<p>1. 提出先：大学教育開発センター</p> <p>2. 受付時間：月～金曜日の8：50～17：00（祝祭日 及び 11：20～12：20を除く）</p> <p>3. 問合せ先：大学教育開発センター 小伊豆 TEL : 052-838-2032・2033 E-mail : edcenter@ccml.meijo-u.ac.jp</p>
経費使途	<p>助成金に用いることのできる使途は、以下の費目に限る。</p> <p>(1) 参加費 ※但し、飲食を伴う情報交換会、食事代等は申請の対象にならない。</p> <p>(2) 旅費交通費</p> <p>① 支給対象：鉄道運賃、航空運賃、車賃、宿泊費</p> <p>② 計算基準：学生の所属研究科等の校地を出発地とした実費額とする。</p> <p>ただし、最も経済的な通常の経路及び方法による旅費により計算する。また、旅行業者の企画旅行を利用する場合も、支給額は本計算基準以内とする。</p> <p>◎ 鉄道運賃：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 片道75km以上の場合、特別急行が利用可。 ・ 新幹線区間で片道75km以上の場合、新幹線が利用可。 ・ グリーン車は利用不可。 <p>◎ 航空運賃：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 路程に応じた旅客運賃の実費を支給する。ただし、国内において航空機の利用料金が支給されるのは、経済的かつ合理的と認められる場合に限る。（最下級運賃を支給）。 <p>◎ 車賃：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 陸路（鉄道を除く）旅行について、路程に応じたバス等の料金とする。交通手段がない場合は事前に相談すること。 <p>なお、次に掲げる旅費は支給しない。</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆名古屋市外を目的地とする場合、出発地から名古屋駅までの交通費。 ◆名古屋市内の目的地とする場合の交通費
その他	<p>1. 申請書類は返却しない。</p> <p>2. 来年度以降、本制度の在り方も含め、根本的な制度変更を行う可能性がある。</p>